

Standaardformulier publicatieplicht ANBI Algemeen

1

Algemene gegevens instelling

Naam

Nummer Kamer van Koophandel (*)

Contactgegevens. Vul minimaal 1 van de velden Adres, Telefoonnummer of E-mailadres in.

Adres

Telefoonnummer

E-mailadres

Website (*)

RSIN (**)

Actief in sector (*)

In welke landen is uw instelling actief? (*)

Aantal medewerkers (*) Betaalde personeelsleden in gemiddeld aantal fte gedurende het boekjaar.

Aantal vrijwilligers (*) Vrijwilligers die zich regelmatig (meer dan 3 keer per jaar) inzetten voor uw instelling.

Statutair bestuur van de instelling

Naam bestuurslid	Functie bestuurslid
<input type="text" value="Jolanda Debora Tichelaar"/>	<input type="text" value="Voorzitter"/>
<input type="text" value="Esther Strijker"/>	<input type="text" value="Secretaris"/>
<input type="text" value="Jannes Erik Knol"/>	<input type="text" value="Penningmeester"/>
<input type="text" value="Willem Jasper Cornelis van der Boom"/>	<input type="text" value="Lid"/>
<input type="text" value="Rowena Knol"/>	<input type="text" value="Lid"/>

Overige informatie bestuur (*)

- Doelgroepen (*) (meerdere opties mogelijk)
- | | | |
|--|---|---|
| <input checked="" type="checkbox"/> Algemeen publiek | <input type="checkbox"/> Kinderen | <input type="checkbox"/> Slachtoffers van geweld |
| <input type="checkbox"/> Alleenstaande ouders | <input type="checkbox"/> Lhbtqi+ | <input type="checkbox"/> Slachtoffers van natuurrampen |
| <input type="checkbox"/> Analfabeten | <input type="checkbox"/> Mensen met een beperking | <input type="checkbox"/> Slachtoffers van oorlog |
| <input type="checkbox"/> Chronisch zieken | <input type="checkbox"/> Milieu | <input type="checkbox"/> Slachtoffers van seksueel misbruik |
| <input type="checkbox"/> Dak- en thuislozen | <input type="checkbox"/> Minderheden | <input type="checkbox"/> Studenten |
| <input type="checkbox"/> Dieren | <input type="checkbox"/> Minima | <input type="checkbox"/> Verslaafden |
| <input type="checkbox"/> Gedetineerden | <input type="checkbox"/> Natuurgebieden | <input type="checkbox"/> Vluchtelingen |
| <input checked="" type="checkbox"/> Gelovigen | <input type="checkbox"/> Oceanen en zeeën | <input type="checkbox"/> Vrouwen en meisjes |
| <input type="checkbox"/> Gemeenschappen | <input type="checkbox"/> Ouderen | <input type="checkbox"/> Werklozen |
| <input checked="" type="checkbox"/> Jongeren | <input type="checkbox"/> Patiënten | <input type="checkbox"/> Wildlife |
| | | <input type="checkbox"/> Overig |

(*) Optioneel veld, niet verplicht (**) Verplicht veld, ook voor buiten Nederland gevestigde instellingen

Doelstelling

Statutaire doelstelling van de instelling.
Wat wil de instelling bereiken?

1. De stichting stelt zich ten doel het oprichten, toerusten en activeren van ---- radicale discipelen van Jezus Christus, zodat hun karakter gevormd wordt - naar het karakter van Jezus Christus en zij in hun roeping gaan wandelen, en voorts al hetgeen met een en ander rechtstreeks of zijdelings verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn, alles in de ruimste zin van het woord

Hoofdpijnen beleidsplan

Geef hier antwoord op onderstaande vragen of vul na de laatste vraag over het beleidsplan de url in naar het beleidsplan.
In dit beleidsplan moet minimaal antwoord gegeven worden op de in dit formulier gestelde vragen over het beleidsplan.

Welke werkzaamheden verricht de instelling? Wanneer worden welke werkzaamheden uitgevoerd? En hoe dragen die bij aan het realiseren van de doelstelling?

De stichting tracht haar doel onder meer te verwezenlijken door: -----
a. het schrijven, drukken en verspreiden van boeken; -----
b. het opnemen en online verspreiden van podcastafleveringen; -----
c. het organiseren van bijeenkomsten, trainingen, cursussen, -----
doelgroepweekenden en conferenties; -----
d. het aanbieden van onderwijs, coaching en toerusting, online en fysiek; -
e. het samenwerken met andere christelijke organisaties en kerken; -----
f. het oprichten en toerusten van een netwerk van christelijke ----- ondernemers die discipelschap toepassen in hun onderneming (onder -- andere door middel van stage, onderwijs en training); -----
g. alle andere (wettelijke) middelen, die tot het bereiken van het doel ---- bevorderlijk kunnen zijn of daarmee in de ruimste zin verband houden.

Hoe krijgt de instelling inkomsten?

Stichting Jesus Disciple Trainingcenter werft gelden ten behoeve van de doelstelling door middel van de volgende wervingsactiviteiten:
- Bijdragen, donaties en subsidies;
- Schenkingen, erfstellingen en legaten;
- Alle andere verkrijgingen en baten.

Op welke manier en aan welke doelen worden de verkregen inkomsten besteed? Als uw instelling vermogen aanhoudt, vul dan in waar en op welke manier dit vermogen wordt aangehouden (bijvoorbeeld spaarrekening, beleggingen etc).

Stichting Jesus Disciple Trainingscenter besteed de verkregen fondsen aan activiteiten die werken ter ondersteuning van de doelstelling van de stichting. Het bestuur bepaalt samen waaraan fondsen uitgegeven worden.

Stichting Jesus Disciple Trainingcenter besteed haar vermogen in overeenstemming met de statutaire doelstelling. De Stichting houdt geen vermogen aan zonder daar een bepaalde bestemming aan te geven, of meer vermogen dan redelijkerwijs nodig is voor de continuïteit van de Stichting. Stichting Jesus Disciple Trainingcenter houdt vermogen aan voor geplande activiteiten, alsmede voor voorziene werkzaamheden. Tevens houdt de Stichting vermogen aan dat wordt gereserveerd voor de aanschaf van activa benodigd voor geplande activiteiten.

Url van het beleidsplan
Vul de link in waar het beleidsplan te vinden is.

<https://www.jesusdiscipletrainingcenter.com/>

Open

Beloningsbeleid

Beloningsbeleid voor het statutaire bestuur, voor de leden van het beleidsbepalend orgaan en voor het personeel (bijvoorbeeld CAO of salarisregeling).

Leden van het bestuur ontvangen conform de bepalingen in artikel vier lid 6 uit de statuten voor de door hen in hoedanigheid verrichte werkzaamheden beloningen. Zij ontvangen geen vakantiegeld. Vrijwilligers kunnen aanspraak maken op vergoeding op basis van de gemaakte kosten voor het door hen geleverde vrijwilligerswerk. Het beloningsbeleid is er (indien in toekomst nodig) op gericht haar personeel te belonen volgens maatstaven die maatschappelijk aanvaardbaar en verantwoord zijn, passend bij haar status als algemeen nut beogende instellingen. De hoogte van de beloning is afhankelijk van leeftijd, ervaring, functie en opleiding. Op basis van deze eigenschappen wordt de hoogte van de beloning bepaald. Op dit moment heeft de Stichting geen werknemers in dienst.

Activiteitenverslag

Noem de activiteiten die zijn uitgevoerd. Of vul bij de volgende vraag de url in naar het activiteitenverslag, of de url naar de jaarrekening als daarin de activiteiten van het betreffende boekjaar duidelijk zijn beschreven.

De instelling verrichte de volgende werkzaamheden/activiteiten in jaar 2025

- Bracht een boek uit en gaf deze gratis weg
- Heeft een dagelijks podcast uitgebracht vanaf 14-6-2025 op spotify
- Gaf een lanceringsbijeenkomst op 11-10-2025
- Gaf meerdere spreekbeurten in gemeentes
- Deed evangelisatie acties om het evangelie te delen op straat. Deze activiteiten en werkzaamheden werken mee aan de realisatie van de doelstelling zoals reeds geformuleerd en vermeld in artikel twee van de statuten. Door middel van bovenstaande werkzaamheden:
 - A. Het verbreiden van het Evangelie van Jezus Christus door het samenbrengen van gelovigen, hen te trainen en actief te maken om in hun eigen omgeving het Evangelie van Jezus Christus te brengen;
 - B. Het verrichten van verdere handelingen, die met het vorenstaande in de ruimste zijn verband houden of daartoe bevorderlijk kunnen zijn.

Url van het activiteitenverslag. Vul de link in waar het activiteitenverslag te vinden is.

<https://www.jesusdiscipletrainingcenter.com/>

Open

Baten	2025	2024 (*)
Subsidies van overheden	€	€
Subsidies van andere instellingen zonder winststreven	€	€
Overige subsidies	€	€
Baten van subsidies	€ 0	€ 0
Baten sponsorbijdragen	€	€
Giften en donaties van particulieren	€ 5.139	€
Nalatenschappen	€	€
Bijdragen van loterijinstellingen	€	€
Overige giften	€	€
Giften	€ 5.139	€ 0
Baten als tegenprestatie voor levering van producten en/of diensten (omzet)	€	€
Financiële baten	€	€
Overige baten	€	€
Som van alle baten	€ 5.139	€ 0
Lasten		
Inkoopwaarde van geleverde producten (kostprijs)	€	€
Verstrekke subsidies & giften	€	€
Aankopen en verwervingen	€	€
Communicatiekosten	€ 93	€
Personeelskosten	€ 197	€
Huisvestingskosten	€	€
Afschrijvingen	€	€
Financiële lasten	€	€
Overige lasten	€ 8.851	€
Som van de lasten	€ 9.141	€ 0
Saldo van baten en lasten	€ -4.002	€ 0

